

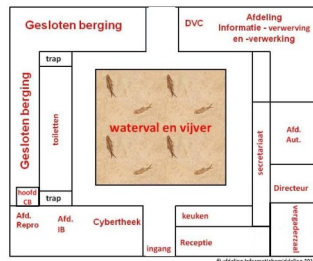
Het Reglement van de UB

Men dient zich strikt te houden aan het reglement van de UB. Dit reglement is te bezichtigen bij de informatiebalies en de website van de UB.

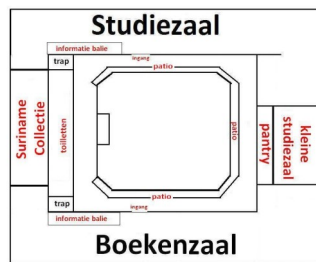
Tot slot enkele regels m.b.t. de dienstverlening:

- verplichte controle bij de ingang;
- een ieder wordt steeds persoonlijk verantwoordelijk gesteld voor elk geleend document; onder geen voorwaarde mogen geleende documenten worden doorgegeven aan anderen;
- lenen met een pas anders dan de persoonlijke pas is niet toegestaan;
- studeren in de daarvoor bestemde ruimtes moet zoveel als mogelijk in alle stilte geschieden; voor groepswerk is er plaats op de grote Studiezaal en de patio (CB) en in de lees-en discussie-ruimte (MB);
- de kosten voor verzending van aanmanningskaarten zijn voor rekening van de gebruiker;
- aantekeningen in de publicaties, scheuren van pagina's, beschadiging aan de documenten betuigen niet van goed gedrag; vandalisme is ten strengste verboden;
- let bij een document altijd op mogelijke beschadigingen en geeft deze direct door aan de balie-medewerker;
- de kosten bij verlies of beschadiging van documenten zijn voor de klanten;
- er is een rookverbod in de UB;
- geen drank- en etenswaren toegestaan in de diverse ruimtes

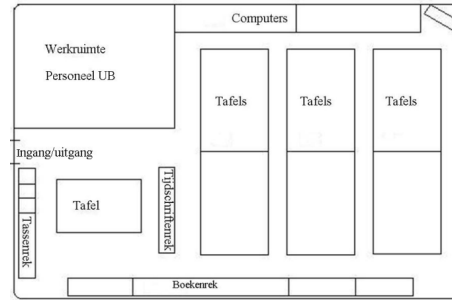
Plattegrond begane grond CB



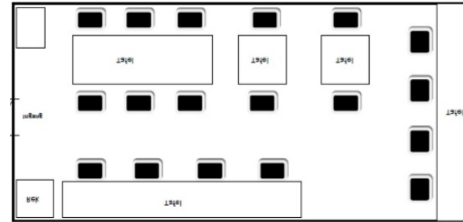
Plattegrond 1e etage CB



Plattegrond Leeszaal Afd. MI



Plattegrond Lees- en discussie-ruimte Afd. MI



Anton de Kom Universiteit van Suriname Bibliotheek

Wegwijs in de Universiteitsbibliotheek


Informatiedienstverlening

Openingstijden: Centrale Bibliotheek

- Ma.-vr.: 07.30—20.45 uur (reguliere openingstijden)
- Za. : 07.30—14.00 uur (reguliere openingstijden)

Openingstijden uitsluitend voor studiemogelijkheden:

- Za. : 14.00—17.45 uur

Gebouw I, Universiteitscomplex, Leysweg # 86,
P.O.Box 9212
Tel.: 465558—ext. 2267/2260 Fax: (597)434211  8629789
Email-adres: adekbib@uvs.edu

Openingstijden: Medische Bibliotheek

- Ma.–vr.: 07.30—20.45 uur

MWI-gebouw, Kernkampweg # 3-5
Tel.: 441007—ext. 661 of 442215 Fax: (597)442215
Email-adres: med.adekbib@uvs.edu

 <http://ub.uvs.edu>

 Library Anton the Kom University of Suriname

 AdeKUS Library



“De juiste informatie op het juiste moment”

Wat heeft de bibliotheek te bieden?

De Bibliotheek van de Anton de Kom Universiteit van Suriname (AdeKUS) bestaat uit de **Centrale Bibliotheek (CB)** en de **Medische Bibliotheek (MB)**.

De **Universiteitsbibliotheek (UB)**, een wetenschappelijke instelling, heeft als:

Doel:

het verzorgen van de informatievoorziening t.b.v. studenten, docenten en onderzoekers van de AdeKUS in het bijzonder en academici in het algemeen.

Missie:

De universiteitsbibliotheek levert een excellente bijdrage aan de wetenschappelijke informatievoorziening gericht op een duurzame ontwikkeling van de AdeKUS

Visie:

De universiteitsbibliotheek levert innovatieve informatiediensten met als partners studenten, docenten en onderzoekers van de AdeKUS ter bevordering van het wetenschappelijk onderwijs- en onderzoek in Suriname

Onze primaire doelgroep bestaat uit : studenten, docenten, onderzoekers en personeel verbonden aan de AdeKUS.

Onze secundaire doelgroep bestaat uit gebruikers buiten de AdeKUS zoals studenten en docenten van andere opleidingen van hoger onderwijs, academici en werkzaam bij de overheid, het bedrijfsleven en privé personen.

Een ieder die aan de AdeKUS verbonden is, kan een lidmaatschap aanvragen bij de informatiebalie; voor de bibliotheekpas wordt er een vergoeding gevraagd. Anderen, die niet tot de AdeKUS-gemeenschap behoren, betalen per collegejaar een contributie van SRD 100,- en een waarborgsom van SRD 100,-.

De Boeken Collectie

De boeken collectie van de UB bevat wetenschappelijke informatie die zoveel als mogelijk is afgestemd op de onderwijs- en onderzoeksprogramma's van de diverse faculteiten op de AdeKUS.

De UB beschikt ook over een speciale collectie, **de Suriname Collectie (SK)**, met documenten die zijn geschreven door Surinamers en/of handelen over Suriname.

De UB streeft naar een zo volledig mogelijke verzameling van Surinaamse publicaties.

In de SK zijn ook opgenomen **stageverslagen** en **afstudeerscripties** van de AdeKUS.

De Suriname Collectie wordt niet uitgeleend.

E-Resources

Als aanvulling op de boeken collectie heeft de UB elektronische informatie door toegang tot **wetenschappelijke databases** aan te bieden (e-journals en e-books).

De databases kunnen onderverdeeld worden in:

1. Betaalde databases (onsite= alleen toegankelijk op de AdeKUS-campusen Leysweg en Kernkampweg en via Moodle)
2. Open access databases (geheel gratis)

De Universiteitsbibliotheek biedt diverse diensten aan:

1. Uitlening

Uitlenen is het na registratie meegeven van documenten naar huis. Bij het uitlenen is het verplicht de bibliotheekpas te overleggen, zodat het gescand wordt. Een terugbezorgstrook in de documenten geeft de uitleentermijn aan. Bij verlenging moeten zowel de boeken als de bibliotheekpas worden overlegd. Boeken, met rode kenmerk op de rug, worden niet uitgeleend; ze mogen ter plaatse worden geraadpleegd.

Reserveren is ook mogelijk als het aan-gevraagde boek is uitgeleend. Het gereserveerde boek wordt slechts één week aangehouden.

2. Studeerfaciliteiten

De UB biedt studeerfaciliteiten aan de klanten. In de CB bevinden zich **de grote studiezaal en de kleine studiezaal** (deze bevat studiecellen waar je in alle rust kunt studeren).

De MB heeft een **leeszaal en een lees- en discussie-ruimte**. Na registratie bij de informatiebalie kan er gebruik worden gemaakt van deze studieruimtes.

Het gebruik van laptops in de Studiezaal is toegestaan met de mogelijkheid tot wireless internetten (AdeKUS-StudentSpace).

3. Informatiebemiddeling

Specifieke informatie, die niet via de normale zoekprocedure in de bibliotheek kan worden bemachtigd, wordt door **de sub-afdeling Informatiebemiddeling** voor de klanten verzameld. De informatieaanvragen kunnen persoonlijk, telefonisch of via email worden ingediend en worden door de medewerkers van deze afdeling afgehandeld.

De afdeling verleent ook **attenderingsdiensten**.

Op basis van het interesseprofiel wordt informatie opgestuurd. Ook bestaat de mogelijkheid tot zelf zoeken in de UB.

De Cybertheek biedt de mogelijkheid tot:

- zoeken in de online databases
- instructies van de zoekmogelijkheden van de diverse databases (Information Literacy-sessies)
- gebruik van computer-programmas (Word, Exel, etc.).
- het printen en scannen van documenten.

Op aanvraag worden er door deze afdeling **informatievaardigheden (Information Literacy)** verzorgd.

De klanten worden vaardigheden aangeleerd hoe met wetenschappelijke informatie om te gaan en hoe een zoekstrategie op te bouwen

4. Bunkopu seri

In het bibliotheekgebouw van de CB worden regelmatig overcomplete boeken ten verkoop aangeboden.

5. Reproductie

Op de begane grond van de **CB** is er een afdeling waar de klanten terecht zijn voor het fotokopiëren van delen uit de documenten van de bibliotheek-collectie. Op deze afdeling bestaat eveneens de mogelijkheid voor het laten inbinden van materiaal.

6. Interbibliothecair Leenverkeer (IBL)

Documenten, die niet in de collectie van de UB aanwezig zijn, kunnen bij andere informatie instellingen in binnen- en buitenland worden aangevraagd. Dit interbibliothecair leenverkeer brengt natuurlijk kosten met zich mee, die voor rekening van de aanvrager zijn.